

事業所における自己評価結果(公表)

討議年月日: 令和 5年 2月 16日

公表: 令和 5年 2月 22日

事業所名 ハッピースマイル

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	6	1		法定面積基準は、10名の利用者様に対し24.7m ² となっているが、当事業所は指導訓練室が48.39m ² となっています。
	2	職員の配置数は適切である	7			基準人員に加え、利用者様の人数に合わせて出勤職員数を調整しています。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	7		・生活空間は変えず、環境に変化が出ないよう配慮している。	一日の流れや本日の利用者様を掲示したり、個別療育を行う利用者様を掲示するなど、利用者様本人が分かりやすい環境に努めております。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	7			オゾン発生器を設置したり、使用物品やドアノブなどは毎日消毒をしております。また、活動に合わせて部屋を変えて行っております。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	7			計画書の見直しに加え、業務内容に関して問題提起・話し合い・改善案の共有を行っています。実施後に再度見直しをし、業務の見直しを毎月1回ミーティングを設けて行っています。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	7			保護者様への評価は毎年行っており、貴重な意見を把握・共有し、改善を図っております。ありがとうございます。
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	7			こちらの評価結果については、ホームページで公表しております。
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	7			適宜行っています。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	7		・月1回午前中に実施している	毎月1回、テーマに沿った研修を行っています。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	7			モニタリング、アセスメント、面談、事業所内ミーティングをし、計画書作成を行っています。
	11	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	7			個別療育・集団療育にも生かしております。
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	7			項目に沿った目標・支援内容を設定しております。
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	7			計画書作成に伴ってミーティングを実施しています。
	14	活動プログラムの立案をチームで行っている	7		・スタッフ全員で活動案を出し合っている。	指導員の職員を中心にミーティングを開いて行っています。
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	7		・個々に合わせた難易度に調整して行っている。	固定化しないよう注意して設定しています。
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成している	7			行っています。
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	7			毎朝、活動内容や支援方法などを朝礼にて情報共有しております。
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	7			活動やイベントについて、職員でミーティングをし振り返り・改善点等を話し合います。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	7			支援の記録は利用の度に行い、HUGIに掲載しております。
20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	7			実施しております。	

関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	7			所長が主に参加しております。
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	7			市役所・社会協議会などの連携をしながら支援に取り組んでおります。
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている	5	2	・対象児がない ・疾患を持つ子の共有はしている	対象児がおりません。
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている	4	3	・対象児がない	対象児がおりません。
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	7			移行支援としてではないですが、支援に努めております。
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	7			小学校との連携も努めております。
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	4	3	・コロナのため未実施	市内での関係機関開催の研修やミーティングに参加しております。
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	4	3	・コロナのため未実施	公園遊びの際に、順番待ちなどで障がいのないお子さまとの交流があります。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している	6	1		代表者が参加しております。
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	7			日頃の様子や特記事項については、記録に記載したり、送迎時に直接お話をしています。
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている	6	1	・現在は行っていない	随時保護者様からの相談の際に、助言や指導を行っています。
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	7			契約時にご説明しております。
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	7			ガイドラインに沿って計画書を作成しております。
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	7			計画書更新時に面談を行っていますが、その他にも随時面談を行っています。
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	5	2	・現在は行っていない ・コロナ禍により、計画はするも中止となっている。	1月に開催しました。今後は定期的に行っていきたいと思っております。
	36	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	7			ご相談があった際には、迅速に対応させていただいております。
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	7		・定期的に広報誌を配布している	広報誌を3カ月に1回発行しています。
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	7			個人情報を含む書類の管理を徹底しております。また、写真の取り扱いには十分に注意しております。
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	7			情報提供の際には、メールなどで保護者様皆様に一斉にメールをしています。報告漏れのないよう、注意しています。
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	7		・トンボ作り、手洗い講習、読み聞かせなどを行っていただいた。	地域の方を呼んでイベントを開催しました。

非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	7			マニュアルの確認を毎月1回行っている研修に取り入れております。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	7			避難訓練を毎年2回実施し、避難の仕方、避難先の確認を行っています。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	7			疾患があるお子様については、契約時に対応確認をしています。
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	7			対象児はおりません。
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	7			・ヒヤリハットは口頭でも周知し、いつでも見ることができるファイルにとじている。 事例があった際にはその日のうちに書類作成し、職員内で周知しております。ミーティングも行っています。
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	7			虐待研修も必ず行っています。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	6	1	・身体拘束は行っていない	身体拘束に該当することは行っていないが、研修を実施し、啓発に努めております。

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。